



TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

Doküman No	FR.296
İlk Yayın Tarihi	10.01.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	1 / 3

.../.../202..

Toplantı Konusu	SATIN ALMA SÜRECİNDE YAŞANAN SORUNLAR	
Toplantı Yeri	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	
Toplantı Tarih ve Saati	22.04.2026	11.00

GÜNDEM

Üniversitemiz bünyesinde yürütülen mal ve hizmet alımlarında karşılaşılan sorunların değerlendirilmesi ve satın alma süreçlerinde yaşanan gecikmelerin nedenlerinin görüşülmesi. Bu kapsamda; ihtiyaçların zamanında bildirilmemesi, teknik şartname ve diğer belgelerin eksik veya geç hazırlanması, piyasa araştırması ve teklif alma aşamalarında yaşanan güçlükler, ödenek ve bütçe kontrolleri, tedarikçi kaynaklı teslimat gecikmeleri, mal veya hizmetlerin şartnameye uygunluğunun kontrolü ve birimler arası bilgi-belge akışında yaşanan aksaklıklar değerlendirilmiştir. Ayrıca süreklilik arz eden ihtiyaçların zamanında planlanmaması ve sözleşme sürelerinin yeterince erken takip edilmemesinin süreçlerde gecikmelere neden olabildiği görüşülmüştür

ALINAN KARARLAR

Satın alma taleplerinin ihtiyaç sahibi birimler tarafından mümkün olduğunca önceden ve eksiksiz olarak iletilmesine, teknik şartnamelerin zamanında hazırlanmasına, satın alma öncesinde bütçe ve ödenek durumlarının kontrol edilmesine, süreklilik arz eden mal ve hizmet ihtiyaçları için önceden planlama yapılmasına, sözleşme ve hizmet sürelerinin düzenli olarak takip edilmesine, acil ve son dakika taleplerinin azaltılmasına, piyasa araştırması ve teklif alma süreçlerinin zamanında tamamlanmasına, teslim edilen mal ve hizmetlerin şartnameye uygunluğunun kontrol edilmesine ve birimler arasındaki bilgi-belge akışının hızlandırılmasına karar verilmiştir. Ayrıca, süreç içerisinde karşılaşılan sorunların kayıt altına alınarak sonraki satın alma işlemlerinde gerekli tedbirlerin alınmasına karar verilmiştir.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

Doküman No	FR.296
İlk Yayın Tarihi	10.01.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	2 / 3

--

Katılımcı Listesi

	Adı Soyadı	Unvan	İmza
1.	Ahmet YÜCE	Daire Başkanı	
2.	Süleyman ÇOBAN	Şube Müdürü	
3.	Gürol KAYA	Şube Müdürü	
4.	Ebru KARAÇALTI	Büro Personeli	
5.	Belkıs YILDIZ	Büro Personeli	
6.	Melek DAĞLI	Büro Personeli	
7.	Aykut URHAN	Büro Personeli	
8.	Hüseyin KUZKAYA	Büro Personeli	
9.	Ahmet AKSOY	Büro Personeli	
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

Doküman No	FR.296
İlk Yayın Tarihi	10.01.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	3 / 3

☐ Yukarıda detayları yazılı olan “Toplantı/Görüşme Formu” tarafımca okunmuş ve onaylanmıştır.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sor	<u>BAŞVURU SAHİBİNİN</u>	Üst Yönetici
	Koordinatörü	

Adı Soyadı:

İmza: